京都市未来まちづくり100人委員会＜第３期＞　臨時運営会議 平成２３年８月１９日 議事録

日　時：　平成２３年８月１９日（金）１８：３０～２１：００
場　所：　ハートピア京都＜３階＞視聴覚室

議　題：１．１００人委員会モデル形成部会からの提案
　　２．その他

参加者：　代　表／平井、宗田
部会長／木村、小辻、深田、藤崎、松石
プロジェクトリーダー／宇野（あんぶら）、尾形（地下鉄）、（小辻（つながる））、篠原（プレママ）、松本（景観FW）、内藤（エリマネ講座）、丹羽妙（オカシル）、（藤崎（山紫水明））、美濃部（動物園）
モデル形成部会／乾、吉川忠男
１０月企画責任者／絹川、辻野、上萩
（敬称略・順不同）
事務局長／嘉村
京都市　／北川
事務局：加藤、木村、小林、坂上、谷口、中田、山口
京都市：酒井、保田

議事概要（▽印は議事の説明、・印は出された意見、→印は委員回答、⇒印は事務局回答、▼は確認・承認事項）

１．１００人委員会モデル形成部会からの提案
●１０月全体行動について
＜プログラムについて＞
▽ホール企画への、全委員参加の縛りはなくすが、特にメイン企画についてはできる限り集まってもらいたい。
▽雨天時、テラスで行う企画は創生館での実施を検討している。
・雨天時でも新風館近辺で全ての企画ができるように調整してほしい。
→検討する。
・婚活ワールドカフェは１７時半に終わるように調整してほしい。
→テラスで行う企画者間で相談し、モデル形成部会に報告してほしい。
・オープニングとクロージングに、全員が集まる企画を設けてほしい。
→検討する。

＜準備体制＞
▽企画準備チームと会場準備チームと広報チームを設ける。
・企画で使う会場及び備品等についての調査票に、搬入・搬出の時間希望のチェック項目がいるのではないか。
→調査表を修正する。
・企画提案者が集まって、それぞれの企画を磨き上げる場が必要ではないか。
→企画提案者が集まる企画調整会議を実施する。

＜広報＞

・広く一般に周知する広報に注力するべきではないか？
→委員からの口コミによる「まちづくりに関心ある人」をターゲットとした広報、チラシ等による広く一般への周知、両方行わなければならない。
・新風館ＨＰを活用した広報もできるのでは？

＜今後のスケジュール＞
▽企画調整会議を設定し、会議当日までに企画提案者が他の企画もチェックできるよう、事務局から企画実施計画書を送付する。
▽９月７日の第１１回運営会議で、企画内容の確認と予算の確定を行う。
▽９月の臨時運営会議（下旬に開催予定）で、運営マニュアル確定する。
▽運営マニュアルを９月２４日の定例会議で委員会全体に周知する。

＜その他＞
・当日の委員の出欠は早い段階で確認する必要がある。
⇒事務局で確認する。

●１００人委員会モデル形成について
＜１００人委員会モデル形成に関わるポートフォリオ作成とチーム活動の振り返りシート作成のためのワークショップ開催について＞
▽各委員のポートフォリオ作成と、プロジェクトチーム単位で行うチーム活動振返りとの２本立てでワークショップを行う。
▽プロジェクトに参加していない委員向けのテーブルを設け、時間中はポートフォリオ作成のみを行ってもらう。
・３期から入った委員にとってはまだこれからという思いがある。振り返りという作業に抵抗があるので、配慮をしてほしい。
→振り返りが出来ない場合は、ポートフォリオに、今後の目標や、１００人委員会に入った動機を記載してもらっても良い。あらゆる委員に対応できるよう、当日のワークシートの表現等も配慮したい。
・ポートフォリオはどのような目的で作成するものなのか？
→将来的には、各個人のポートフォリオを、１００人委員会の成果物として、公開・閲覧できるようにしたい。

＜１００人委員会活動風景等の写真共有について＞
▼活動の振返りのため、委員限定で、WEB上で活動写真を公開する。パスワードはメールまたはＦＡＸで連絡する。閲覧期限は１２月末までとする。

２．その他
●今後の予定
▼＜第１１回運営会議＞
　【日　時】平成２３年９月７日（水）１８：３０～２０：３０
▼＜９月の臨時運営会議＞
　【日　時】事務局がメールで連絡をし、日時を決定する。